



# Comune di Montecorvino Pugliano

Provincia di Salerno

## Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

**DELIBERAZIONE N. 97 DEL 11/07/2025**

**OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI EDIFICI COMUNALI – APPROVAZIONE PROGETTO E CAPITOLATO SPECIALE D’APPALTO PER LA DURATA DI 3 ANNI**

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **undici** del mese di **Luglio** alle ore **12:11**, nelle forme previste dal regolamento comunale approvato con deliberazione di G.C. n. 45 del 13/04/2022, recante “Approvazione Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale” ed in particolare in attuazione dell’art. 3 comma 3, previo invito, si è riunita in videoconferenza la Giunta Comunale, nelle persone dei sotto indicati signori:

| cognome e nome       | carica       | presente |
|----------------------|--------------|----------|
| CHIOLA ALESSANDRO    | Sindaco      | SI       |
| BUONOMO LUDOVICO     | Vice Sindaco | SI       |
| DE MATTEIS DANIELE   | Assessore    | SI       |
| CILIBERTI MARIANNA   | Assessore    | SI       |
| CASTELLUCCIO ROSARIO | Assessore    | SI       |
| LANDI EMANUELA       | Assessore    | SI       |

**Totale Presenti 6**

**Totale Assenti 0**

Presiede la seduta **il Sindaco Dott. Alessandro Chiola**

Partecipa alla seduta **il Segretario Generale dott.ssa Paola Aliberti**

I partecipanti sono collegati telematicamente. Si dà atto che la piattaforma telematica, che permette il riconoscimento facciale e vocale e quindi l’identificazione dei partecipanti da parte del segretario, è la piattaforma Zoom. Si dà atto, altresì, che la piattaforma assicura l’identificazione e la presenza dei partecipanti in remoto e consente di intervenire nella discussione. Accertato che tutti i partecipanti dichiarano espressamente di garantire la massima riservatezza possibile delle comunicazioni e che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta, si procede al suo regolare svolgimento.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita i convocati a deliberare sull' oggetto all' ordine del giorno.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso che** l'Amministrazione Comunale, pone tra i propri obiettivi quelli di salvaguardare lo stato igienico-sanitario dei locali e degli immobili comunali, di mantenere gli stessi in buono stato di conservazione e decoro nonché di garantire l'igienizzazione e la pulizia degli ambienti di lavoro e di rappresentanza dell'amministrazione.

**Dato atto che:**

- questo Ente non dispone di personale e automezzi in grado di assicurare il servizio di pulizia degli immobili comunale e, pertanto, da anni provvede alla sua esternalizzazione;
- occorre procedere alla programmazione dell'affidamento per i prossimi anni.

**Tenuto conto che** il contratto d'appalto del servizio di pulizia degli immobili comunali si è concluso nel mese di giugno 2025 e che, pertanto, occorre procedere all'individuazione dell'operatore economico a cui affidare il servizio in argomento, prevedendo il ricorso alla procedura di affidamento diretto nelle more dell'espletamento degli adempimenti di gara secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

**Atteso che** è intenzione di questa Amministrazione affidare il servizio in oggetto per anni tre.

**Visto** il programma triennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2025/2027 ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 36/2023, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 13.11.2024 e confluito nel DUP 2025/2027 (giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 22.12.2024), dove è inserito l'appalto per il servizio di pulizia degli immobili comunali.

**Esaminati** gli atti predisposti dal responsabile del servizio in particolare:

- la relazione tecnico-illustrativa del servizio
- il quadro economico dell'appalto;
- il capitolato speciale d'appalto, con allegato l'elenco degli immobili comunali oggetto di pulizia.

**Dato atto** che il progetto prevede il servizio di pulizia degli immobili comunali del Comune di Montecorvino Pugliano per anni tre e che la stima del valore deriva da una valutazione delle superfici degli spazi oggetto di pulizia e dalle frequenze di pulizia settimanali pianificate.

**Preso atto** che il quadro economico è pari a € 178.576,81, relativo ad un periodo di anni 3;

**Ritenuto**, pertanto, di dover procedere all'approvazione della documentazione summenzionata, in quanto idonea sotto il profilo tecnico-giuridico e indispensabile per la pianificazione del servizio in argomento.

**Visti:**

- il «Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture», emanato con Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali», e successive modificazioni ed integrazioni;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni ed integrazioni;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi Comunali;

**Acquisiti** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, resi rispettivamente dal Responsabile del Settore Governo del Territorio ed Ambiente e dal Responsabile del Settore Economico-Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000.

Con voti favorevoli unanimi, resi nelle forme di legge,

### DELIBERA

**1) di rendere** la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

**2) di approvare** Il progetto del servizio di pulizia degli immobili comunali per i prossimi tre anni, così come redatto dall'ufficio preposto, composto dai seguenti elaborati:

- la relazione tecnico-illustrativa del servizio
  - il quadro economico dell'appalto;
  - il capitolato speciale d'appalto, con allegato l'elenco degli immobili comunali oggetto di pulizia;
- tutti allegati alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

**3) di approvare**, altresì, il seguente quadro economico:

| QUADRO ECONOMICO (Allegato I.7 D.Lgs 36/2023) |  |   |                     |
|---|--|---|---------------------|
| <b>A)</b>                                     | <b>Importo servizio a base di gara per tre anni</b>  |   | <b>140.635,54 €</b> |
|   | A.1)   | di cui costo manodopera non soggetta a ribasso  | 105.880,32 €        |
|   | A.2)   | di cui spese per attrezzature e materiali   | 5.294,02 €          |
|   | A.3)   | di cui spese generali 10%( A1+ A2)  | 11.117,43 €         |
|   | A.4)   | di cui utile d'impresa 15% (A1+ A2+ A3)   | 18.343,77 €         |
| <b>A.5)</b>                                   | <b>Costi della sicurezza non soggetti a ribasso</b>  |   | <b>3.176,41 €</b>   |
|   | <b>Importo totale servizio [A+A.5]</b>   |   | <b>143.811,94 €</b> |
|   | <b>Importo del servizio soggetto a ribasso (A-A.1-A.5)</b>   |   | <b>31.578,81 €</b>  |
| <b>B</b>                                      | <b>Somme a disposizione della stazione appaltante</b>  |   |                     |
| <b>B.1)</b>                                   | Spese tecniche relative alla direzione del servizio, all'assistenza giornaliera e contabilità, all'incentivo di cui all'articolo 45 del codice, nella misura |   | 2.876,24 €          |
|   | <b>B.1.1)</b>  | di cui: incentivo di cui all'articolo 45 del codice, nella misura corrispondente alle prestazioni che dovranno essere svolte dal personale dipendente (max 0,80 del 2% dei lavori); | 0,80<br>2.300,99 €  |
|   | <b>B.1.2)</b>  | Spese di cui all'articolo 45, commi 6 e 7, del codice (max 0,20 del 2% dei lavori);   | 0,20<br>575,25 €    |
| <b>B.2)</b>                                   | Eventuali spese per commissioni giudicatrici   |   | 0,00 €              |
| <b>B.3)</b>                                   | Spese per pubblicità;  |   | 0,00 €              |
| <b>B.4)</b>                                   | I.V.A. sulle spese di cui ai punti A   | 22,00%  | 31.638,63 €         |
| <b>B.5)</b>                                   | Contributo ANAC  |   | 250,00 €            |
|   | <b>Totale Somme a disposizione della stazione appaltante E)</b>  |   | <b>34.764,87 €</b>  |
|   | <b>TOTALE COMPLESSIVO BASE DI GARA</b>   |   | <b>178.576,81 €</b> |

**4) di dare atto** che tale progetto risulta coerente con gli obiettivi dell'Amministrazione e corrispondente alla vigente normativa;

**5) di dare atto** che la spesa complessiva di € 178.576,81 ripartita come da prospetto economico, trova copertura finanziaria sui competenti capitoli del bilancio pluriennale;

**6) di individuare** nella persona dell'Ing. Carlo Di Lucia, responsabile del servizio in possesso dei requisiti di adeguata professionalità e competenza per lo svolgimento dell'incarico di Responsabile Unico di Progetto (RUP) per l'intervento *de quo*;

**7) di demandare** al responsabile del servizio l'adozione di tutti gli atti connessi e consequenziali al presente atto;

**8) di dichiarare** il presente atto deliberativo, con separata, successiva e unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267



# Comune di Montecorvino Pugliano

## Provincia di Salerno

ALLEGATO A) ALLA DELIBERA N. 97 DEL 11/07/2025

### PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA

Oggetto: SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI EDIFICI COMUNALI - APPROVAZIONE PROGETTO E CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER LA DURATA DI 3 ANNI

#### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

*(art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000)*

In ordine alla proposta di delibera, sotto il profilo della regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**

**RESPONSABILE Governo del Territorio**  
F.to Ing. Carlo Di Lucia

Montecorvino Pugliano, li 07/07/2025

#### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

*(art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000)*

In ordine alla proposta di delibera, sotto il profilo della regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**

**RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO**  
F.to Dott.ssa Anna Maria Del Vecchio

Montecorvino Pugliano, li 07/07/2025



Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco  
F.to Dott. Alessandro Chiola

Il Segretario Generale  
F.to Dott.ssa Paola Aliberti

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione viene pubblicata, sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) per quindici giorni consecutivi.

Montecorvino Pugliano, li 14 LUG. 2025

Il Segretario Generale  
F.to Dott.ssa Paola Aliberti

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione diverrà esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Montecorvino Pugliano, li

Il Segretario Generale  
F.to Dott.ssa Paola Aliberti

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Montecorvino Pugliano 14/07/2025



Il Segretario Generale  
Dott.ssa Paola Aliberti