



Comune di
Montecorvino Pugliano
Provincia di Salerno

**Settore Affari Generali e del
Personale, SUAP**

Tel. 089 8022236/239 - Fax 089 801660

COMUNE DI MONTECORVINO PUGLIANO
Comune di Montecorvino Pugliano

U

Protocollo N.0006915/2026 del 04/05/2026

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 5 LICENZE PER L'ESERCIZIO DEL SERVIZIO "TAXI"

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la Legge 15 gennaio 1992 n. 21 "legge quadro per il trasporto di persone mediante autoservizi pubblici non di linea" e s.m.i.;

Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 474 del 2 febbraio 2001;

Visto il D.L. 4 luglio 2006 n. 223, definitivamente convertito in legge n. 248 del 4 agosto 2006;

Vista la Legge 11 febbraio 2019 n. 12 "conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, recante disposizioni urgenti in materia di sostegno e semplificazione per le imprese e per la pubblica amministrazione";

Visto il D.P.R. n. 495 del 16 dicembre 1992 e ss.mm.ii.

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina degli autoservizi pubblici non di linea, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28/04/2025 e successiva Delibera di Consiglio n. 36 del 17/12/2025 di modifica dell' art. 4.;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 30/03/2026 con la quale è stato determinato il numero di licenze da rilasciare per il servizio TAXI ed approvato il Codice di Comportamento degli operatori del Settore;

Vista l'Ordinanza sindacale con la quale sono state individuate le località di stazionamento delle autovetture adibite al servizio taxi;

Vista la determina del Responsabile del SUAP n. 69 del 04.05.2026 con la quale è stato indetto il concorso pubblico e contestualmente è stato approvato lo schema di bando;

RENDE NOTO

che è indetto un pubblico concorso, per titoli ed esami, per l'assegnazione di **n. 5 cinque licenze per l'esercizio del servizio "taxi"**.

ARTICOLO 1. Normativa del concorso

Il concorso è disciplinato dalle norme del "Regolamento Comunale per la disciplina degli autoservizi pubblici non di linea" approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28/04/2025 e

successiva Delibera di Consiglio n. 36 del 17/12/2025 di modifica dell' art. 4. nonché dalla normativa vigente regionale e nazionale.

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne così come previsto dalla D.Igs. 198/2006 "Codice delle Pari Opportunità"

ARTICOLO 2. Requisiti e condizioni per l'ammissione al concorso

Per partecipare al bando di concorso per l'assegnazione di n. 5 (cinque) licenze Taxi, i soggetti interessati devono essere in possesso dei requisiti soggettivi, morali e tecnico professionali in possesso, alla data di scadenza del presente bando di seguito specificati:

Requisiti soggettivi

- ♣ avere la cittadinanza italiana o essere cittadino di uno stato membro della Unione Europea o di altri Stati a condizioni di reciprocità, fatte salve le vigenti disposizioni di legge;
- ♣ godere dei diritti politici e civili;
- ♣ avere l'idoneità morale;
- ♣ avere l'idoneità professionale;
- ♣ non avere età pari o superiore a 60 (sessanta) anni;
- ♣ non aver trasferito licenza all'esercizio del medesimo servizio nei cinque anni precedenti, ai sensi dell'art. 9 comma 3 della Legge n. 21/1992;
- ♣ non essere titolare di altra licenza per l'esercizio del servizio di Taxi rilasciata anche da altro Comune;
- ♣ l'idoneità fisica all'impiego debitamente certificata secondo le norme previste in materia; ♣ conoscenza della lingua inglese o Requisiti morali
- ♣ insussistenza di condanne definitive per reati non colposi che comportano la condanna ad una pena detentiva complessivamente superiore a due anni e salvi i casi di riabilitazione
- ♣ non sono state applicate con provvedimento definitivo una delle misure di prevenzione previste dal libro I, titoli I, capo II del Decreto Legislativo 06/09/2011 n. 159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia)
- ♣ non aver riportato condanne penali o statative allo svolgimento dell'attività e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi degli articoli 11 e 92 del Regio Decreto 18/06/1931, n. 773
- ♣ non essere incapace di obbligarsi ai sensi dell'articolo 131 del Regio Decreto 18/06/1931, n. 773
- ♣ non aver riportato condanne definitive per delitti contro la pubblica amministrazione
- ♣ non essere stato interdetto o inabilitato o dichiarato fallito, ovvero che non sia in corso, nei suoi confronti, un procedimento per dichiarazione di fallimento. In tutti i casi sopra elencati, il requisito si intende soddisfatto quando sia intervenuta la riabilitazione, ovvero una misura di carattere amministrativo ad efficacia riabilitativa
- ♣ assenza di provvedimenti di revoca/decadenza della licenza nei 5 anni precedenti o Requisiti professionali
- ♣ essere in possesso dei titoli previsti e obbligatori per la guida di veicoli adibiti a taxi, (patente guida e certificato di abilitazione professionale), secondo le vigenti norme del Codice della Strada;
- ♣ essere in possesso dell'iscrizione al ruolo dei conducenti di cui all'art. 6 della Legge n.21/92 rilasciato dalla Camera di Commercio. I cittadini appartenenti ad uno dei Paesi membri della

Comunità Europea, in possesso di certificato equivalente, sono ammessi al concorso e in caso di aggiudicazione della licenza, entro i 180 gg. successivi dovranno fornire l'iscrizione al ruolo camerale dei conducenti di veicoli adibiti ad autoservizi pubblici non di linea;

♣ essere in possesso del certificato di abilitazione professionale (C.A.P.) rilasciato dalla M.C.T.C. ai sensi dell'art. 116 del D. Lgs. 30/04/1992 n.285 (Codice della Strada) e ss. mm. e ii;

♣ essere proprietario, possessore o comunque dichiarare la disponibilità all'acquisizione, al momento dell'assegnazione della licenza, anche in leasing, del veicolo per il quale sarà rilasciata la licenza di esercizio Taxi (per le autovetture attrezzate anche per il trasporto dei disabili dovrà indicarsi la tipologia di ausilio per la mobilità), ovvero avere espresso l'impegno ad acquisirne la disponibilità comprovata attraverso un contratto d'acquisto o di disponibilità in leasing/noleggio a lungo termine da presentare al SUAP entro il termine massimo di gg. 30 dalla comunicazione di assegnazione dell'autorizzazione.

ARTICOLO 3. Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere trasmessa al Protocollo del Comune di Montecorvino Pugliano, esclusivamente utilizzando il modello allegato al presente bando (All. A) completo di tutti gli allegati necessari. La stessa dovrà pervenire entro le ore all'Ufficio Protocollo Generale del Comune – Via Roma, 1 - 84090 Montecorvino Pugliano (Sa), pena esclusione dalla procedura concorsuale, e potrà essere trasmessa sia in forma elettronica che in forma cartacea, esclusivamente secondo le seguenti modalità:

- con consegna a mano direttamente allo sportello del Protocollo Generale dell'Ente;
- a mezzo Posta certificata (PEC), sottoscritta digitalmente e trasmessa all'indirizzo protocollo: Le domande di partecipazione alla selezione (e relativi allegati), inoltrate tramite posta elettronica certificata (cd. P.E.C.), sono valide purché lo stesso sia il titolare della PEC di spedizione, in quanto l'identificazione viene fatta dal sistema informatico attraverso le credenziali d'accesso relative all'utenza personale di posta elettronica certificata e firmate digitalmente;
- a mezzo del servizio postale, con raccomandata A/R, chiusa in un plico unitamente alla documentazione richiesta e riportante la dicitura "**CONTIENE DOMANDA PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 5 LICENZE PER L'ESERCIZIO DEL SERVIZIO "TAXI" CON AUTOVETTURA**". In tal caso, per il rispetto del termine predetto farà fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante la raccomandata A/R. Non saranno, in ogni caso, prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa di forza maggiore, dovessero pervenire oltre i 5 (cinque) giorni lavorativi e consecutivi al termine di scadenza del presente bando, anche se spedite in tempo utile.

La domanda debitamente sottoscritta dal richiedente, accompagnata da una copia fotostatica della carta d'identità in corso di validità, dovrà riportare, a pena di esclusione le seguenti indicazioni:

1. cognome e nome;
2. luogo e data di nascita;
3. residenza;
4. cittadinanza;
5. codice fiscale.

Il concorrente dovrà, poi, dichiarare il possesso dei requisiti e delle condizioni previsti al punto 2 del bando di concorso e dei titoli posseduti tra quelli che costituiscono oggetto di valutazione ai sensi del punto 4 del presente bando e dell'art. 9 del Regolamento.

La documentazione definitiva, per la quale viene presentata dichiarazione temporaneamente sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445 / 2000, viene presentata all'ufficio SUAP prima del rilascio della licenza o autorizzazione.

Per quanto attiene i titoli di valutazione, la mancata indicazione dei dati necessari per verificare la veridicità delle dichiarazioni rese comporterà la mancata attribuzione dei relativi punteggi, anche se tali titoli siano effettivamente posseduti dal concorrente.

Alla domanda il richiedente dovrà, altresì, allegare la copia della ricevuta del versamento del contributo alle spese concorsuali pari ad € 10,00 non rimborsabile, da effettuarsi attraverso la piattaforma PAGO PA, riportante nella causale "**DOMANDA PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 5 LICENZE PER L'ESERCIZIO DEL SERVIZIO "TAXI" CON AUTOVETTURA**";

Costituiscono cause di inammissibilità della domanda:

1. la mancanza dei requisiti di cui al punto 2 del presente bando;
2. la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate al punto 3 del presente bando e/ o fuori dal termine ivi indicato;
3. la mancata sottoscrizione della domanda, oppure la sottoscrizione della stessa in forme diverse da quelle previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per la presentazione delle dichiarazioni sostitutive;
4. la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine di scadenza dell'apertura del bando, anche con riferimento al versamento del contributo alle spese concorsuali non rimborsabile.

Le cause di inammissibilità della domanda non sono sanabili e comportano l'esclusione dal concorso. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipesa da inesatte indicazioni del recapito (postale ed indirizzo elettronico/PEC) da parte del concorrente oppure da mancata e tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo (postale ed indirizzo elettronico/PEC) indicato nella domanda.

La Commissione di Concorso, appositamente costituita ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del Regolamento Comunale per la disciplina degli autoservizi non di linea, valuta la regolarità delle istanze presentate e redige l'elenco dei candidati ammessi rendendolo noto attraverso rituale pubblicazione sul sito dell'Ente in Amministrazione Trasparente - Bando Concorsi l'elenco degli ammessi e la data ed il luogo ove si terrà la prova d'esame. Qualora pervenissero istanze da parte di cittadini non appartenenti all'Unione Europea, la Commissione, ai fini dell'ammissione alle prove di esame, valuterà in sede di colloquio il livello di conoscenza della lingua italiana da parte del/i candidato/i.

AVVERTENZE

La verifica da parte dell'Amministrazione circa il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso e la regolarità delle domande presentate, sarà effettuata dall'Ufficio Comunale competente, che redigerà l'elenco degli ammessi e degli esclusi, prima dell'effettuazione della prova selettiva. L'elenco dei concorrenti ammessi all'effettuazione della prova selettiva sarà pubblicato sul sito del Comune di Montecorvino Pugliano, all'indirizzo www.comune.montecorvinopugliano.sa.it nella Sezione "Bandi di Concorso" di Amministrazione Trasparente. Tale pubblicazione avrà effetto

di notifica a tutti gli effetti di legge. La valutazione sui titoli preferenziali, ai fini della graduatoria, sarà effettuata dalla Commissione di cui all'articolo 13 del Regolamento Comunale per la disciplina degli autoservizi non di linea, successivamente allo svolgimento della prova selettiva. L'Amministrazione si riserva la possibilità di procedere all'esclusione nel caso siano intervenute nel frattempo condanne penali definitive a carico del partecipante al concorso.

ARTICOLO 4. Cause di inammissibilità della domanda ed esclusione dal concorso

Costituiscono cause di inammissibilità della domanda:

- ♣ la mancanza di almeno uno dei requisiti di cui all'articolo 2 del presente bando;
- ♣ la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle richieste e/o fuori dal termine indicato;
- ♣ la mancata sottoscrizione della domanda, oppure la sottoscrizione della stessa in forme diverse da quelle previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per la presentazione delle dichiarazioni sostitutive;
- ♣ la presentazione di PEC e allegati privi della domanda di partecipazione;
- ♣ la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine di scadenza dell'apertura del bando, anche con riferimento al versamento della tassa di concorso non rimborsabile;
- ♣ la mancata presa d'atto e accettazione espressa, di cui all'articolo 3, di tutte le condizioni e indicazioni contenute nel bando.

Le cause di inammissibilità della domanda non sono sanabili e comportano l'esclusione dal concorso.

ARTICOLO 5. Modalità di svolgimento della selezione

I candidati in possesso dei requisiti prescritti dal bando saranno invitati a sostenere una prova selettiva scritta, la cui data, luogo ed orario saranno comunicati sul sito Internet del Comune di Montecorvino Pugliano, all'indirizzo www.comune.montecorvinopugliano.sa.it nella Sezione "Bandi di Concorso" di Amministrazione Trasparente. La prova selettiva scritta consisterà nella risoluzione di non meno di 60 domande, a risposta multipla chiusa, in relazione ai seguenti argomenti, o parte di essi:

- ♣ disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia di servizi pubblici non di linea;
- ♣ toponomastica, percorsi cittadini, itinerari stradali del Comune di Montecorvino Pugliano e della Provincia di Salerno;
- ♣ nozioni base di conoscenza di arte e storia del territorio provinciale;
- ♣ conoscenza dei luoghi di interesse turistico, delle infrastrutture di maggiore rilievo, dell'ubicazione dei principali luoghi di interesse pubblico presenti all'interno del territorio provinciale;
- ♣ dei fondamenti, limitatamente all'espletamento del servizio, per la conversazione di una lingua straniera, a scelta del candidato tra le seguenti: inglese, francese, tedesco e spagnolo;
- ♣ elementari nozioni di pronto soccorso;
- ♣ gestione delle applicazioni di navigazione;

La correzione degli elaborati della prova selettiva scritta sarà effettuata dalla Commissione Giudicatrice.

Il punteggio relativo alla sola valutazione della selezione scritta sarà espresso fino a 60 punti, da sommare con il punteggio relativo alla valutazione dei titoli.

È previsto il superamento di una soglia minima di risposte esatte pari a 45.

Verrà stilata una graduatoria in relazione al punteggio ottenuto sulla base delle risposte esatte. Per essere ammessi a sostenere la prova, i candidati dovranno essere muniti di documento di identificazione in corso di validità con fotografia.

L'assenza del concorrente alla data di effettuazione della prova sarà considerata come rinuncia alla selezione, quale ne sia la causa.

La conoscenza della lingua inglese sarà provata mediante colloquio e lettura di un testo in lingua inglese. La conoscenza della lingua italiana, in caso di candidato straniero, sarà provata mediante colloquio e lettura di un testo.

ARTICOLO 6. Titoli valutabili e criteri di attribuzione del punteggio

La Commissione per l'assegnazione delle licenze di Taxi, valutata la regolarità delle domande presentate, assegna ai titoli prodotti un punteggio massimo di 40 (quaranta), in base ai seguenti criteri:

Numero	Titoli Valutabili	Punteggio Assegnato	Massimo valutabile
1	Anzianità di iscrizione al ruolo camerale dei conducenti taxi	Ad anno intero: punti 1 per un massimo di sei anni.	6
2	Essere iscritti nelle liste di collocamento al lavoro, disoccupazione o di mobilità in funzione della maggior durata della iscrizione stessa	A semestre: punti 1 per un massimo di 1 anno	2
3	Titolo di studio (la valutazione è riferita ad un solo titolo)	- diploma di laurea vecchio ordinamento, laurea magistrale o laurea specialistica: punti 3 - diploma universitario triennale: punti 2 - diploma scuola secondaria di secondo grado: punti 1	3
4	Conoscenza documentata di ulteriori lingue straniere per un massimo di 4	Esempio: francese - tedesco – spagnolo, punti 1 per ogni lingua.	4
5	Numeri di posti all'interno dell'autovettura da adibire al servizio	Cinque posti compreso il conducente: punti 2 Superiore a cinque posti: punti 4	4
6	Utilizzo veicolo	- elettrico puro o ibrido: punti 3 - attrezzato anche per disabili: punti 7	10
7	Conoscenza documentata delle tecniche di primo soccorso	- un solo corso: punti 1 - ulteriori corsi: punti 1 per ogni corso fino al massimo di punti 4	4

8	Per favorire l'imprenditoria giovanile	- fino a 30 anni: punti 5 - dai 31 ai 35 anni: punti 4 - dai 36 ai 40 anni: punti 3 - dai 41 ai 45 anni: punti 2 - dai 46 ai 50 anni: punti 1	5
9	Aver esercito servizio di taxi in qualità di sostituto alla guida del titolare della licenza	A semestre: punti 1 per un massimo di 1 anno.	2

Il punteggio relativo alla sola valutazione dei titoli sarà espresso fino a 40 punti, da sommare con il punteggio relativo alla valutazione della prova scritta.

ARTICOLO 7. Titoli di Preferenza

Il punteggio per ogni candidato è costituito dalla sommatoria dei punti attribuiti ai diversi titoli posseduti. A parità di punteggio finale verranno preferiti i candidati che hanno esercito servizio di taxi in qualità di sostituto alla guida del titolare della licenza per un periodo di tempo complessivo di almeno sei mesi, ovvero siano stati dipendenti di una impresa di noleggio con conducente per il medesimo periodo, secondo le previsioni dell'art. 8, comma 4, della legge 21/1992. In caso di ulteriore parità saranno preferiti i candidati più giovani d'età in applicazione dell'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997.

Quando anche l'età non rappresenti un utile elemento discriminatorio si farà riferimento alla data di iscrizione al ruolo dei conducenti presso la Camera di Commercio.

In caso di ennesima parità verrà considerata la conoscenza documentata di più lingue straniere.

E in ultima ipotesi si terrà conto dei figli minorenni a carico.

I requisiti, i titoli di valutazione e quelli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

L'Amministrazione si riserva di accertare d'Ufficio ed in qualsiasi momento il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti nel bando di concorso.

ARTICOLO 8. Commissione di Concorso

La Commissione di concorso sarà nominata con i modi previsti dall'articolo 13 del Regolamento Comunale per la disciplina degli autoservizi non di linea. La Commissione stilerà apposita graduatoria sulla base dei criteri previsti dagli articoli del presente bando.

ARTICOLO 9. Esclusione dal Concorso – Regolarizzazione delle Domande

La Commissione di Concorso sarà convocata entro i successivi 30 giorni dalla data di scadenza del termine previsto dal bando per la presentazione delle domande. Le domande di ammissione al concorso verranno esaminate secondo l'ordine cronologico di presentazione delle stesse e saranno sottoposte a giudizio di ammissione da parte della Commissione di concorso, di cui all'articolo 13 del vigente Regolamento Comunale. La Commissione, valutata la regolarità delle domande, provvederà alla stesura dell'elenco dei candidati ammessi al concorso e alla valutazione dei titoli (dei soli concorrenti ammessi), redigendo apposita graduatoria. L'esclusione dei candidati è disposta dalla Commissione di concorso e comunicata agli interessati tramite pubblicazione sul sito del Comune di

Montecorvino Pugliano, all'indirizzo www.comune.montecorvinopugliano.sa.it nella sezione "Bandi di Concorso" di Amministrazione Trasparente. Tale pubblicazione avrà effetto di notifica a tutti gli effetti di legge. Non è consentita la regolarizzazione o l'integrazione delle dichiarazioni relative ai titoli, dopo la scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande.

ARTICOLO 10. Formazione e Validità della graduatoria

La Commissione competente, in base all'esito dei colloqui e alla valutazione dei titoli, assegnerà i relativi punteggi e formerà la graduatoria finale entro 60 giorni dal termine di scadenza del presente bando.

Il punteggio di ciascun candidato è costituito dalla somma del punteggio ottenuto in sede d'esame e dei punti attribuiti ai diversi titoli posseduti e regolarmente dichiarati e documentati.

La graduatoria, redatta dalla Commissione di Concorso ed approvata dalla Giunta Comunale, sarà pubblicata entro 10 giorni dalla esecutività del provvedimento che approva sul sito del Comune di Montecorvino Pugliano in Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso e avrà valore di notifica per tutti i partecipanti.

ARTICOLO 11. Rilascio della Licenza

L'Ufficio SUAP darà comunicazione ai primi cinque classificati dell'esito del concorso nel termine di dieci giorni dalla esecutività del provvedimento che approva la graduatoria, assegnando il termine di 30 giorni per la presentazione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti, ai fini della relativa valutazione ed istruttoria.

Ai primi cinque classificati verrà assegnata la licenza per l'esercizio di "taxi" con autovettura, fatta salva la verifica sulla veridicità dei requisiti e titoli dichiarati, secondo quanto stabilito nel Regolamento. In caso di mancato possesso dei requisiti da parte degli aventi titolo, ai fini dell'assegnazione si procederà scorrendo le posizioni della graduatoria approvata.

La mancata presentazione della documentazione richiesta o solo di parte di essa entro il termine utile assegnato, comporterà la decadenza dall'assegnazione e l'esclusione dalla graduatoria concorsuale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti in relazione al possesso dei requisiti di partecipazione richiesti e di disporre - in caso di esito negativo - l'eliminazione del nominativo tra i vincitori del concorso e/o la revoca del titolo abilitativo, se già rilasciato, fermo restando le ulteriori responsabilità previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci e/o falsità in atti.

Gli idonei utilmente collocati in posizione utile nella graduatoria per l'assegnazione delle licenze di cui al presente bando dovranno comprovare, entro 30 giorni, i requisiti dichiarati mediante apposita certificazione/documentazione e relativamente al periodo di servizio saranno tenuti a consegnare la seguente documentazione:

- Atto di proprietà/ contratto d'acquisto o disponibilità in leasing, noleggio a lungo termine o con comodato d'uso di autovettura idonea all'esercizio del servizio taxi;
- Assicurazione per la responsabilità civile e per danni verso terzi, compresi gli utenti trasportati, che preveda la copertura dei massimali stabiliti dalla legge;
- Patente di guida;

- Certificato di abilitazione professionale di categoria sufficiente per la conduzione dei mezzi, in corso di validità;
 - Certificato di iscrizione al ruolo dei conducenti conseguito presso la C.C.I.A.A. di Salerno;
 - Carta di circolazione dell'autovettura da utilizzare;
 - Contratto di assicurazione per la responsabilità civile, derivante dalla circolazione del veicolo, verso terzi e le persone e cose trasportate, con massimali di garanzie non inferiori a quelli previsti dalla legislazione in materia;
 - Per l'attività di sostituto alla guida e di collaboratore familiare, certificato rilasciato dal Comune competente o copia di atti comunali autorizzativi;
 - Per l'attività di dipendente di impresa, certificato di lavoro rilasciato dal datore di lavoro riportante periodi e mansioni ed estratto conto previdenziale rilasciato dall'INPS; in alternativa al certificato di lavoro: copia della busta paga, copia di eventuali atti comunali autorizzativi, o altro idoneo documento.
 - Dichiarazione di impegno alla trasmissione periodica dei dati di servizio, con riferimento a numero di corse effettuate, lunghezza e tempo di percorrenza medio delle corse, numero di corse con applicazione della tariffa urbana, numero di corse con applicazione della tariffa extraurbana e quanti altri dati saranno richiesti dal Comune ai fini del monitoraggio.
 - Attestazione di versamento di € 5.000,00 sul conto di Tesoreria, quale corrispettivo per il rilascio di licenza per autovetture non attrezzate per il trasporto di Persone a Mobilità Ridotta
- Entro 30 (trenta) giorni dall'inizio dell'attività il titolare della licenza dovrà, altresì, produrre documentazione comprovante l'iscrizione al registro imprese presso la C.C.I.A.A. di Salerno.

Dalla data di ricezione della documentazione, accertata la regolarità della stessa, il Responsabile del SUAP, entro 30 (trenta) giorni, provvederà al rilascio delle licenze taxi a favore degli assegnatari aventi diritto.

La graduatoria ha una validità di tre anni decorrenti dalla data di approvazione. I posti in organico che dovessero rendersi vacanti durante il triennio di validità saranno coperti utilizzando detta graduatoria fino al suo esaurimento e potrà essere utilizzata per eventuale implementazione del servizio, in base alle normative vigenti.

La licenza rilasciata ai vincitori ha validità illimitata a condizione che l'interessato, entro il 31 dicembre di ogni anno, presenti dichiarazione attestante la prosecuzione dell'attività e la permanenza dei requisiti per l'esercizio della professione.

ARTICOLO 12 Inizio del Servizio

Il titolare di licenza deve iniziare o fare iniziare il servizio entro 40 giorni dalla notifica del provvedimento d'attuazione.

Prima dell'inizio del servizio l'assegnatario deve provvedere all'installazione del tassametro, debitamente sigillato.

REQUISITO RICHIESTO PER OTTENERE LA LICENZA

Esperito il concorso per ottenere la licenza è richiesto di:

- ♣ essere proprietario o comunque avere la piena disponibilità (anche in leasing) del mezzo per il quale si richiede la licenza. A tal fine il concorrente posto utilmente in graduatoria deve, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione, da parte del competente ufficio del Comune,

produrre e depositare copia del documento comprovante la disponibilità del mezzo da utilizzare per svolgere il servizio.

ARTICOLO 13 Disposizioni varie

Ai sensi dell'art.15 del vigente Regolamento Comunale, l'ufficio competente dà comunicazione ai candidati dell'esito del concorso nel termine di giorni 10 dalla esecutività del provvedimento che approva la graduatoria, assegnando il termine di 30 giorni per la presentazione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti. Nel termine di giorni 30 dalla ricezione della documentazione, ai candidati in possesso dei requisiti sono assegnate le licenze con determinazione del responsabile dell'ufficio competente. Il vincitore di concorso che non produca al Comune, entro 30 giorni dalla comunicazione, i documenti richiesti per ottenere la licenza è da considerarsi rinunciatario e si procede, senza ulteriore avviso, alla sua sostituzione con il concorrente successivo in graduatoria. L'elenco degli assegnatari di licenze sarà pubblicazione sul sito del Comune di Montecorvino Pugliano, all'indirizzo www.comune.montecorvinopugliano.sa.it nella sezione "Bandi di Concorso" di Amministrazione Trasparente". Tale pubblicazione avrà effetto di notifica a tutti gli effetti di legge. Il termine di chiusura del procedimento è indicato in 180 (centottanta) giorni dalla data di esecutività della determinazione dirigenziale di approvazione del bando di gara per la selezione.

ARTICOLO 14 Rinvio alle norme del regolamento

Per quanto non riportato nel presente Bando, si rinvia alle norme del Regolamento per la disciplina degli autoservizi pubblici non di linea, approvato con deliberazione di consiglio comunale n. 26 del 11/10/2008, ed alle leggi vigenti in materia. Copia del suddetto Regolamento comunale è reperibile sul sito del Comune di Montecorvino Pugliano, all'indirizzo www.comune.montecorvinopugliano.sa.it nella sezione "Provvedimenti" di Amministrazione Trasparente

ARTICOLO 15 Norme in materia di protezione dei dati personali

I dati richiesti con il presente Bando sono raccolti e trattati esclusivamente per le finalità connesse al Bando stesso, per la predisposizione della graduatoria di merito e per l'assegnazione della licenza/autorizzazione, nonché per quanto previsto dalla Legge n. 21 del 15 gennaio 1992 e dal Regolamento comunale. I dati vengono comunicati esclusivamente ai membri della commissione aggiudicatrice, nominata all'uopo, per lo svolgimento delle procedure di concorso, agli uffici comunali ed enti competenti per la predisposizione degli atti connessi e conseguenti al presente Bando. Le informazioni richieste devono essere necessariamente conferite a pena di esclusione dalla procedura di selezione.

Informazioni e modulistica Copia del presente Bando, unitamente al facsimile della domanda di partecipazione, è pubblicata in forma integrale all'albo Pretorio on-line e sul sito del Comune di Montecorvino Pugliano, all'indirizzo www.comune.montecorvinopugliano.sa.it nella sezione "Bandi di Concorso" di Amministrazione Trasparente Responsabile del procedimento è l'avvocato Maria Cioffi.

Norme in materia di protezione dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari), sono trattati dal Comune di Montecorvino Pugliano in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura. Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Montecorvino Pugliano, anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, da persone autorizzate ed impegnate alla riservatezza. I dati personali sono trattati nel rispetto dell'art. 3 del D.L. n. 104/2023 convertito in Legge n. 136/2023. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679. per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri in coerenza con il Decreto Legge n. 104 del 10.08.2023 convertito nella Legge n. 136 del 09.10.2023 per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare in base al D.P.R. n. 445/2000 e alla L. n. 241/1990. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione al bando, nonché agli adempimenti conseguenti ed inerenti alla presente procedura. I dati forniti per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi o organizzazioni internazionali, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea. I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti e in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento.

Denominazione ed indirizzo degli uffici comunali a cui richiedere informazioni e documentazione: Sportello Unico Attività Produttive - S.U.A.P. - Via Roma, 1 - 84090 Montecorvino Pugliano (SA) - Tel. 089 8022236/239 – Fax 089 801660 - Sito internet del Comune <http://www.comune.montecorvinopugliano.sa.it/>

Montecorvino Pugliano, 04 Maggio 2026

Il Responsabile del Settore Affari Generali e del Personale, Servizi Demografici e SUAP

Avv. Maria Cioffi



